

PLAN DE GESTIÓN CURSO 2014-2015



Plan Académico: transmisión del conocimiento				
OBJETIVO	PROCESO	PRINCIPALES ACCIONES/RESPONSABLES	INDICADOR	MED FINAL
Incrementar la tasa de evaluación (Objetivo 70) y la tasa de éxito académico (Objetivo 80) en ACCESO Incrementar la tasa de evaluación (Objetivo 50) y la tasa de éxito académico (Objetivo 90) en GRADOS Mejorar el plan de acogida de nuevos estudiantes incorporando nuevas acciones Incrementar el nº de estudiantes que asisten a las prácticas de laboratorio impartidas en el Centro (Objetivo 65%)	2.1.1. Matriculación	<ul style="list-style-type: none"> Reforzar el servicio de Orientación (Coie) e Información (Secretaría) durante el período de matrícula para ayudar a los estudiantes a planificar su matrícula con el fin de que obtengan mejor rendimiento académico y no abandonen por falta de organización (Coordinador del Coie y Responsable de Secretaría) 	Tasa de evaluación en Acceso	67,3
			Tasa de éxito académico en Acceso	67,7
	2.1.2. Acogida a nuevos estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> Impartir 4 talleres de Iniciación al Campus para que los estudiantes se familiaricen con las herramientas virtuales de la UNED (Coordinador Coie, Coordinadora de Virtualización) 	Tasa de evaluación en Grados	49,9
			Tasa de éxito académico en Grados	88,8
2.2.3. Realización de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> Impartir las prácticas de Técnicas Experimentales I (Grado en Física) (Coordinador Académico) Gestionar los calendarios y las inscripciones con la nueva aplicación qDocente Prácticas (Coordinador Académico, Resp. Secretaría) Establecer ayudas para desplazamientos para los estudiantes que tengan que realizar sus prácticas en otros centros (Director) 	SI/NO	SI	
		SI/NO	SI	
		SI/NO	S	
		%estudiantes que asisten a las prácticas/estudiantes matriculados en asignaturas con prácticas en centros	55,7%	

F. VºBº Director 01/10/2014
 F. Aprobación J R 04/03/2015
 F. Revisión RC 02/11/2015

PLAN DE GESTIÓN CURSO 2014-2015



Extensión Universitaria, dinamización y desarrollo cultural				
OBJETIVO	PROCESO	PRINCIPALES ACCIONES/RESPONSABLES	INDICADOR	MED FINAL
Aumentar el nº de actividades de extensión y culturales (Objetivo: realizar como mínimo 6 de las que al menos el 50% concedan créditos)	2.4.1. Actividades de Extensión Universitaria	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar propuestas de interés que sean económicamente viables (Coordinador de Extensión Universitaria) 	Nº Actividades realizadas	7
				Nº de actividades con créditos
Participar en la <i>XXVI Edición de Cursos de Verano de la UNED con la organización de 3 Cursos</i>		<ul style="list-style-type: none"> • Implicar a las entidades financiadoras y colaboradoras del Centro para que participen activamente en los Cursos (Director) 	Nº Cursos de Verano organizados	3

F. VºBº Director 01/10/2014
 F. Aprobación J R 04/03/2015
 F. Revisión RC 02/11/2015

PLAN DE GESTIÓN CURSO 2014-2015



Calidad, tecnología y recursos				
OBJETIVOS	PROCESO	PRINCIPALES ACCIONES/RESPONSABLES	INDICADOR	MED FINAL
<p>Acreditar Sistema de Calidad SGIC-UNED-ANECA</p>	<p>3.2.3. Revisión y Mejora del Sistema de Calidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Terminar de cargar los documentos requeridos para la Auditoría documental (Responsable de Calidad) 	SI/NO	SI
<p>Actualizar y publicar nueva edición de la Carta de Servicios</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Auditoría funcional y certificación (Director, Responsable de Calidad y Propietarios de procesos) • Participar en la evaluación de otro Centro (Responsable de Calidad) 	Nº de Sistemas de Gestión certificados	1
<p>Ampliar la presencia del Centro en las Redes Sociales</p>	<p>1.2.1 Imagen y difusión externa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar compromisos y ajustar indicadores (Director, Responsable de Calidad y Propietarios de procesos) 	SI/NO	SI
		<ul style="list-style-type: none"> • Crear cuenta en Twitter (Responsable de Tecnología) • Formar al personal para su mantenimiento y actualización (Secretario) • Difundirla (Responsables de Secretaría, Biblioteca, Librería) 	<p>SI/NO</p> <p>SI/NO</p>	<p>SI</p> <p>SI</p>
			<p>Nº de personas a las que llegan nuestras publicaciones</p> <p>Nº de seguidores</p>	230

F. VºBº Director 01/10/2014
 F. Aprobación J R 04/03/2015
 F. Revisión RC 02/11/2015

PLAN DE GESTIÓN CURSO 2014-2015

25
1990-2015



BIZKAIA

Ampliar el nº de Aulas AVIP	3.3.1 Tecnología	<ul style="list-style-type: none"> ● Cambiar la ubicación de una, desde la T22 al A5Izda para su mejor aprovechamiento y adquirir otra para instalarla en la Sala de Videoconferencias 	% de tutores satisfechos con los medios tecnológicos del centro	100%
Mejorar la seguridad informática		<ul style="list-style-type: none"> ● Elaborar un manual de seguridad informática ● Ir consolidando las plataformas de virtualización (VMWare, VirtualBox,.) para reducir el número de servidores (Responsable de Tecnología) 	SI/NO	SI
Aumentar la satisfacción de los estudiantes con la Biblioteca, teniendo en cuenta al colectivo en aumento que forman los estudiantes de Máster (Objetivo 95%)	4.2.1 Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> ● Destinar el 25% del presupuesto de la Biblioteca a adquirir bibliografía de Máster ● Modificar la política de préstamo para estos usuarios (mayor número de documentos y plazo más largo de préstamo) ● Rebajar el coste del Servicio de Préstamo Interbibliotecario (Responsable de Biblioteca) 	SI/NO	SI
Continuar con las obras de mejora de los edificios (2ª Fase)	4.1.3 Mantenimiento equipo e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Incluir en el presupuesto de 2015 una partida para acometer la segunda fase del arreglo de tejado del edificio principal y de la terraza del edificio palacete (Director) 	% Estudiantes satisfechos con biblioteca	93,40
			% Gastos de Inversión sobre total de gastos	11,33%

F. VºBº Director 01/10/2014
F. Aprobación J R 04/03/2015
F. Revisión RC 02/11/2015

PLAN DE GESTIÓN CURSO 2014-2015



Organización de personas/colaboraciones				
OBJETIVO	PROCESO	PRINCIPALES ACCIONES/RESPONSABLES	INDICADOR	MED FINAL
Mejorar la comunicación interna	5.2.2 Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> Comunicar el PGA al Claustro, Pas y Profesores Tutores (Director) 	% de PAS y % Tutores satisfechos con la comunicación interna (Objetivo 95%)	91,7% 100% (1)
Reducir el nº de Profesores Tutores sin venia-docendi (Objetivo 23%)	5.1.3 Selección y Contratación	<ul style="list-style-type: none"> Convocar 2 plazas de Profesor Tutor (Director) 	% tutores suplentes	27%
Mantener la satisfacción del PAS y Profesores Tutores con el Centro	5.2.3 Reconocimiento	<ul style="list-style-type: none"> Reconocer públicamente la dedicación de PAS y PT en el Acto de Conmemoración del 25 aniversario del Centro (Director) 	% de PAS satisfechos de trabajar en el Centro	100% (1)
			% de Profesores Tutores satisfechas de desarrollar su función tutorial en el Centro	100% (1)

(1) Resultado de la encuesta pasada en 2014. En 2015 no hay dato por tratarse de encuestas de periodicidad bienal.

F. VºBº Director 01/10/2014
 F. Aprobación J R 04/03/2015
 F. Revisión RC 02/11/2015