

Se ha establecido un plan de mejora, elaborado en función de los resultados de la encuesta sobre los servicios del Centro realizada a los estudiantes durante el curso 2016/2017 y teniendo en cuenta las aportaciones que los estudiantes comunican a través del contacto directo con el personal, a través de sus representantes en las reuniones de consejo de centro y claustro y a través del sistema de AQS.

A continuación, se muestra el resultado de la encuesta. No se incluyen los ítems con significación estadística baja o nula.

ÍTEM	VALORACION
1-2-1.- La calidad de la información facilitada en la ventanilla del centro	80,52
1-2-2.- El tiempo en la resolución de los trámites administrativos	77,52
1-2-3.- La competencia y profesionalidad del personal administrativo	81,55
1-2-4.- El trato ofrecido por el personal administrativo	83,10
1-2-5.- La información que ofrece el centro sobre actividades académicas	76,27
1-2-6.- La información sobre los cambios que se puedan producir en algunas actividades	76,44
1-2-7.- La organización de los horarios de tutoría	72,67
1-3-1.- El fondo bibliográfico de la biblioteca para los estudios que estoy realizando	76,32
1-3-2.- El servicio de préstamo de la biblioteca	80,42
1-3-3.- El número de puestos de lectura	77,45
1-3-4.- La ergonomía de la biblioteca (luminosidad, temperatura, tamaño, ausencia de ruidos, etc.)	76,90
1-3-5.- El trato ofrecido por el personal de la biblioteca	85,10
1-4-1.- Las aulas-clases del centro asociado (espacio, equipamiento tecnológico, conservación, etc.)	68,91
1-4-2.- La web del centro asociado en términos de claridad y organización de la información	74,60
1-4-3.- Los recursos tecnológicos del centro (ordenadores de libre acceso, wifi, impresoras, etc.)	70,35
1-4-4.- La adecuación de las Aulas AVIP para la función que tienen que desempeñar	68,37
1-4-5.- La accesibilidad del centro para los estudiantes con alguna discapacidad	69,35
1-6.- Valore la organización de las Pruebas Presenciales	81,54
1-12.- Valore el servicio que ofrece la librería	78,91
1-17.- Valoración global resumen del Centro Asociado	76,26

A la vista de los resultados de la encuesta se han seleccionado los tres ítems con un grado de satisfacción menor de 70 para proponer acciones de mejora sobre los mismos.

ITEM 1.4.1.	Puntuación de partida	Puntuación objetivo	Resultado Encuesta
	2016/2017	2017/2018	2017/2018
Las aulas-clase del centro asociado (espacio, equipamiento tecnológico, conservación, etc.)	68,91	70	71,78

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Instalar un aula de informática secundaria con 8 puestos.	OCT – DIC 2017	-	Mantenimiento TIC	√	-
2.-Renovar el equipamiento de sonido del Aula Magna y del Aula de exámenes.		5.000		√	-
3.-Renovar el equipo de proyección del Aula Magna.		5.000		√	-

Comentarios

Seguimiento 1: Se han llevado a cabo las tres acciones. El coste final ha sido A2 (4.657) A3 (5.070).

Seguimiento 2-Revisión final: -

ITEM 1.4.4.	P. de partida 2016/2017	P. objetivo 2017/2018	Resultado Encuesta 2017/2018
La adecuación de las Aulas Avip para la función que desempeñan	68,37	70	71,37

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Realizar seguimiento del cumplimiento de las emisiones de las tutorías/Clase de modalidad Campus.	OCT 2017 – MAY 2018	-	Coordinación Académica	√	√
2.-Potenciar las emisiones de las tutorías/clase de modalidad presencial.				√	√

Comentarios

Seguimiento 1: El 94% de las asignaturas con tutoría/clase de modalidad Campus del primer cuatrimestre se han desarrollado en aulas AVIP. 12 asignaturas con tutoría/clase de modalidad presencial se han incorporado a las emisiones AVIP durante el primer cuatrimestre.

Seguimiento 2-Revisión final: El 97,4% de las asignaturas con tutoría clase de modalidad Campus del segundo cuatrimestre se han desarrollado en aulas AVIP. 14 asignaturas con tutoría/clase de modalidad presencial se han incorporado a las emisiones AVIP durante el segundo cuatrimestre.

TEM 1.4.5.	P. de partida	P. objetivo	Resultado Encuesta
	2016/2017	2017/2018	2017/2018
La accesibilidad del Centro para los estudiantes con alguna discapacidad	69,35	70	71,92

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Cambiar de ubicación las tutorías del edificio Palacete al edificio Principal siempre que haya algún estudiante con movilidad reducida.	OCT2017– MAY 2018	-	Coordinación Académica	√	√
2.- Modificar el mostrador de atención de la Biblioteca para permitir el acercamiento de personas con silla de ruedas.	DIC 2017	600	Administración	√	-

Comentarios

Seguimiento 1: A lo largo del cuatrimestre no ha sido necesario realizar cambios por motivos de movilidad. La acción 2 ha tenido un coste de 85 euros.

Seguimiento 2-Revisión final: A lo largo del segundo cuatrimestre no ha sido necesario realizar cambios por motivos de movilidad.

Además de las mejoras que se han previsto atendiendo a los resultados de la encuesta, se ha planificado:

	P. de partida 2016/2017	P. objetivo (visitas a las grabaciones) 2017/2018	Nº visitas 2017/2018
Incrementar la asistencia “virtual” a las Jornadas de Bienvenida y Presentación para nuevos estudiantes	-	500	404

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Grabar las jornadas y publicar el enlace a las grabaciones en la web.	OCT 2017	-	Coordinación Académica	√	-
2.- Asegurar la difusión de las Jornadas enviando SMS con enlace a las grabaciones.	NOV 2017- FEB 2018			√	-

Comentarios

Seguimiento 1: Se han realizado ambas acciones en los plazos establecidos.

Seguimiento 2-Revisión final: -