

Se ha establecido un plan de mejora teniendo en cuenta las aportaciones que el personal comunica a través del contacto directo con la dirección, reuniones del Consejo de Centro y del Claustro, las encuestas de satisfacción ⁽¹⁾, el sistema de AQS.

PROFESORADO TUTOR/PAS

4.1.3. Mantenimiento, Equipos e Instalaciones	Partida	Objetivo	Resultado
Incorporar seis mejoras en la adecuación de las aulas (espacios, equipamiento tecnológico, conservación)	-	6	6

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Sustituir el equipo de proyección del aula 1301 (adaptación AVIP nivel 1+) (A22PG)	OCT 2018 – SEP 2019	1500	Administradores TIC	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.-Sustituir los PCs del aula 1301. (A25PG)		13000		<input checked="" type="checkbox"/>	
6.-Sustituir los PCs del aula 1201 (A28PG)		6500		<input checked="" type="checkbox"/>	
4.-Sustituir la sillería del aula 1301. (A29PG)		2500	Administradora	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.-Pintar aulas 1101,1102,1103 y 1301(A31PG)		3000		<input checked="" type="checkbox"/>	
6.-Habilitar una sala para reuniones de equipos y grupos de mejora		800		<input checked="" type="checkbox"/>	

Sgto.1: 1.2.3.4.5.6. Las seis acciones se han podido completar a cargo del presupuesto de 2018.

Sgto.2-Revisión final: -

(1) La oficina de calidad de la UNED no ha realizado encuestas de satisfacción a los colectivos de profesorado tutor y PAS en los cursos académicos 2016/2017 y 2017/2018.

PROFESORADO TUTOR

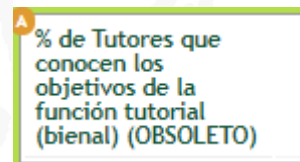
5.1.2. Organización de tareas	Partida (Encuesta 15/16)	Objetivo	Resultado
Incrementar el % de Profesores Tutores que conocen los objetivos de la función tutorial	83,30	100	(*)

Acciones, plazos, coste y responsables:

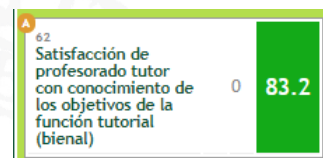
Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.- Elaborar y entregar a los PPTT un documento de vinculación económico-administrativa que contenga información sobre la función tutorial.	SEPT 2018	-	Coordinación Académica	<input checked="" type="checkbox"/>	

Sgto.1: 1. Todos los PPTT devolvieron firmado el documento con información sobre la función tutorial.

Sgto.2-Revisión final: (*) En la encuesta no se ha incluido este ítem



Se ha sustituido por



(1) La oficina de calidad de la UNED no ha realizado encuestas de satisfacción a los colectivos de profesorado tutor y PAS en los cursos académicos 2016/2017 y 2017/2018.

5.1.3. Selección y contratación	Partida	Objetivo	Resultado
Reducir el porcentaje de Profesores Tutores sin venia docendi	21,5%	20%	26%

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Convocar plazas de Profesor Tutor	FEB 2019	-	Director	<input checked="" type="checkbox"/>	

Sgto.1: 1. Se han convocado 5 plazas de PPTT

Sgto.2-Revisión final: Ha coincidido que varios PPTT con VD han causado baja y otros han permanecido en situación de Suspensión Temporal por razones personales (jubilados clases pasivas).

PAS

5.1.2. Organización de tareas	Partida (Encuesta 15/16)	Puntuación objetivo	Resultado
Mantener la satisfacción media del PAS de trabajar en el Centro (Convenio)	90	90	90

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Actualizar el acuerdo regulador de las relaciones laborales (Convenio)	OCT 2018- SEP 2019	-	Director	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.-Actualizar las fichas de perfil de los puestos			Secretaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.-Elaborar una Relación de Puestos de Trabajo				-	-

Sgto.1: 1. Completada. 2. Parcialmente. 3. No iniciada

Sgto.2-Revisión final: 2. Parcialmente. 3. No iniciada

(1) La oficina de calidad de la UNED no ha realizado encuestas de satisfacción a los colectivos de profesorado tutor y PAS en los cursos académicos 2016/2017 y 2017/2018.

5.1.5. Salud Laboral	Partida	Objetivo	Resultado
Introducir una mejora en la Prevención de Riesgos Laborales	-	1	1

Acciones, plazos, coste y responsables:

Acción	Plazo	Coste estimado	Responsable	Sgto. 1 (mar)	Sgto. 2 (sep)
1.-Recibir formación sobre riesgos laborales y medidas preventivas en el puesto de trabajo	OCT – DIC 2018	-	Administradora	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.-Actualizar el Plan de Prevención de riesgos laborales	ENE-SEP 2019	-		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Sgto.1: 1. Formación recibida 2. Iniciado

Sgto.2- Revisión final: 2. Finalizado (Se presentará a aprobación en la próxima Junta Rectora)

(1) La oficina de calidad de la UNED no ha realizado encuestas de satisfacción a los colectivos de profesorado tutor y PAS en los cursos académicos 2016/2017 y 2017/2018.