

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE CENTRO DEL CENTRO ASOCIADO DE LA UNED BIZKAIA, CELEBRADA EL LUNES, 27 DE JULIO DE 2020, A LAS 12:00 H., MEDIANTE CONEXIÓN POR MS TEAMS, CON EL SIGUIENTE**

**ORDEN DEL DIA**

- 1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior.
- 2.- Estudio y aprobación, si procede, de los planes para el curso 2020-2021:  
Plan Académico Docente  
Plan de Actividades de Extensión Universitaria
- 3.- Informe del director.
- 4.- Ruegos y preguntas.

En el día de la fecha y con la presencia de:

D. Fernando Castañeda Bravo, director del Centro  
D.<sup>a</sup> Yolanda Puras Maldonado, secretaria del Centro  
D. Juan José Santamaría Suárez, delegado de Estudiantes  
D.<sup>a</sup> Miren Karnele García Barquín, representante del Personal de Administración y Servicios  
D.<sup>a</sup> María del Mar Aguiar Fernández, coordinadora de Virtualización

Excusa su asistencia D. Pablo Gómez de Maintenant, representante de Profesores Tutores

**PRIMERO. - LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR**

El director da la bienvenida y agradece la asistencia de los presentes. Consulta si hay algún comentario que hacer al acta enviada para su lectura previa. No habiendo observaciones, se aprueba, por asentimiento, el acta de la reunión del Consejo de Centro celebrada el 13 de marzo de 2020.

**SEGUNDO. – ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LOS PLANES PARA EL CURSO 2020-2021 (ACADÉMICO DOCENTE Y DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA)**

El director recuerda que en la reunión de la Junta Rectora celebrada el pasado marzo se aprobó delegar en el Consejo de Centro la competencia de aprobación de ambos planes, siempre que no conlleven incremento sobre la dotación de las partidas presupuestadas y que los acuerdos adoptados sean ratificados por la Junta Rectora en la primera reunión que se celebre con posterioridad.

**1º Académico Docente.** Contiene la programación académica prevista, el calendario académico, la organización de las tutorías y prácticas y el plan de acogida. La propuesta de nombramiento de los profesores tutores incluirá a los que hayan estado en activo durante el curso anterior menos los que han causado baja, bien por razón de edad, bien a petición propia; a los que obtengan la plaza en el concurso convocado en febrero de 2020 y que se resolverá a mediados de septiembre y a los suplentes que sea imprescindible seleccionar posteriormente por causas sobrevenidas. Hay ocho profesores tutores en situación de suspensión temporal por motivos personales.

**2º Actividades de Extensión Universitaria.** Contiene la programación de cursos de extensión del primer cuatrimestre, así como de las actividades de formación continua (cursos de idiomas del CUID y la oferta del programa UNED Senior). Se plantean seis cursos de extensión, los niveles B1, B2, C1 y C2 de Inglés con modalidad semipresencial y veintisiete asignaturas de Senior.

Se aprueban por asentimiento ambos planes.

## **TERCERO. – INFORME DEL DIRECTOR**

El director informa sobre las siguientes cuestiones:

- Con motivo de la situación sanitaria provocada por el COVID-19 hemos ido adoptando medidas, de acuerdo con las instrucciones de las autoridades.

Durante el periodo en el que el centro asociado ha permanecido cerrado:

- Las tutorías se han impartido a través de webconferencia desde los domicilios de los profesores tutores.
- Los equipos docentes han planteado la adaptación de las prácticas de laboratorio del segundo cuatrimestre. Algunas se han impartido en modalidad no presencial, otras han visto reducida la presencialidad obligatoria y en los casos en los que esto no ha sido posible, se han postpuesto a los meses de julio y septiembre.
- La atención al estudiante se ha mantenido exclusivamente por correo electrónico.
- El personal ha realizado teletrabajo con su propio equipo personal desde sus domicilios.
- De los seis cursos de extensión universitaria iniciados, cuatro se completaron con emisiones y dos se suspendieron.
- Los profesores de UNED Senior han mantenido contacto con sus alumnos, enviándoles materiales por correo electrónico.
- Hemos mantenido una comunicación fluida con tutores y estudiantes mediante envíos de correos electrónicos, sms a través de Akademos y publicación en la web y Twitter, especialmente con todo lo relacionado con la evaluación.

A partir de la semana del 18 de mayo se ha procedido a la progresiva reincorporación de la actividad presencial:

- Desde el 25 de mayo se ha permitido el acceso extraordinario y limitado al centro de los estudiantes para garantizar su derecho a la evaluación. Previamente se ha realizado una adecuación de espacios y equipamiento para asegurar el buen desarrollo de los exámenes. Se han trasladado las cámaras y micrófonos de las aulas a los despachos de tutoría, lo que nos ha permitido disponer de diecinueve espacios simultáneos para que los estudiantes que no contaban con medios propios, pudieran realizar los exámenes en el centro. Se han realizado veinticinco exámenes AvEx.
- A partir del 1 de junio se ha iniciado la atención presencial, con cita previa, de los servicios de secretaría y biblioteca.
- Por estricta exigencia ministerial, los exámenes de las pruebas de competencias específicas PCE/EBAU y del Acceso a la Universidad para mayores de 25 y 45 años se han desarrollado de manera presencial, para lo cual se han adaptado dos aulas para cumplir con las exigencias de distanciamiento. Se han realizado un total de 331 exámenes.

## SEXTO.- RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 13.00 horas del día de la convocatoria.

Vº Bº DEL DIRECTOR



Fernando Castañeda Bravo



LA SECRETARIA



Yolanda Puras Maldonado